

個人情報開示請求の手続きについて

ご自身の保有個人情報の確認を希望される場合は、当社に対して開示を請求することができます。
開示に際しては、有償での対応となります。請求をご希望の際は、以下手続き方法、必要書類をご確認の上、当社へご申請ください。

※当社が保有する個人情報は、保険等をお申込みいただく住宅事業者様より提供を受けております。

開示を希望される個人情報を含む資料について、まずは、住宅事業者様へご相談・ご請求ください。

1、開示請求ができる方

原則として本人よりの請求となります。

ただし、法定代理人（成年後見人等）からの請求は可能です。

2、開示請求の申請方法

申請にあたっては、以下に掲げる「必要書類の提出」および「手数料のお振込み」をいただきます。

(1) 必要書類

ご請求される方が本人、法定代理人かで必要書類が異なります。

	本人からの申請	法定代理人からの申請
当社指定の申請書式 原本①	○	○
本人確認書類②	○	○
手数料の振込を証明するもの 写し③	○	○
法定代理人の本人確認書類②	-	○
法定代理人を証する書類④	-	○

①申請書式について

開示請求にあたっては、別紙『**保有個人情報開示請求書【様式①】**』へ必要事項をご記入の上、原本をご提出ください。

②本人確認書類について

請求をされる本人および法定代理人の本人確認書類は以下のいずれか1つが必要となります。

保険付保証明書等に記載のある当社への登録住所と本人確認書類記載の住所情報の一致を確認します。

運転免許証の写し（表裏両面コピー）、パスポートのコピー、健康保険証のコピー、「住民票写し」の原本*

***当社への到着前30日以内に発行された原本かつ個人番号（マイナンバー）が記載されていないこと**

③手数料の振込証明書について

開示請求に必要な費用をお振込みいただいたことが確認できる、以下いずれかの証明資料の写しを添付いただきます。

窓口での「振込票」のコピー、ATMの「振込利用明細書」のコピー、ネットバンキングの場合は入出金明細の該当部分のコピー

※手数料のお振込み後、速やかに必要書類全てを弊社までご郵送ください

④法定代理人を証する書類について

成年後見人の登記事項証明書（原本）*、裁判所の選任決定書（写し）

*当社への到着前30日以内に発行された原本

(2) 手数料について

開示請求にあたっては、手数料として2,000円（税込）がかかります。（振込手数料は開示請求者様負担）以下の振込先へ事前にお振込みの上、振込を証明するもの（写し）を申請書類と一緒にご提出ください。

（振込先）

三井住友銀行 東京中央支店 普通預金7288927

株式会社日本住宅保証検査機構

※審査の結果、開示することができない、開示する個人情報がない場合にあっては、手数料はご返金しかねますので、予めご了承ください。

3. 結果の通知について

当社は、開示請求を受付けた場合は、原則として10営業日以内に結果を通知いたします。ただし調査、事務処理等に日数を要する場合には、10営業日を超える場合もあります。

◆開示する場合

回答書を「保有個人情報開示請求書【様式①】」に記載いただいた請求者の本人または法定代理人いずれかの住所へ送付いたします。

◆開示しない場合

以下に定める場合は、保有個人情報の全部または一部を開示いたしかねますのであらかじめご了承ください。開示しないことを決定した場合は、その旨理由を付して通知いたします。

- ・ 請求書に記載されている住所、本人確認書類に記載されている住所、当社の登録住所が一致しないときなど、本人確認ができない場合
- ・ 法定代理人によるご請求に際して、法定代理権が確認できない場合
- ・ 所定の提出書類に不備があった場合
- ・ 請求書の記載内容により、当社が保有する個人情報を特定できなかった場合
- ・ 開示のご請求の対象が開示対象個人情報に該当しない場合
- ・ 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ・ 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ・ 法令に違反することとなる場合

●開示請求手続きの窓口

開示請求につきましては以下当社お客様相談室まで必要書類をご郵送ください。

〒136-0071 東京都江東区亀戸1-14-4 第二萬富ビル

株式会社日本住宅保証検査機構（JIO） お客様相談室

電話：03-6861-9210 受付時間：月～金 9:00～17:00（休日、年末年始を除く）

※ご来社いただいで対面での受付、FAX、メール等での書類送付受付はできませんので予めご承知ください